

Kompetenzmatrix

Gemeindeverwaltung Ehrendingen

vom 1. Oktober 2014 (Stand 1. Januar 2021)

- E** **Entscheid.** Formeller Entscheid, auch Genehmigung. Beinhaltet abschliessende Kontrolle und Informationspflicht
- A** **Antragsrecht.** Recht einen Antrag zu stellen, steht der unterstellten Ebene gegenüber der Entscheidungsinstanz zu; meint auch Recht einen Vorschlag bzw. seine Meinung einzubringen.
- I** **Information.** Erhält Information.
- M** **Mitwirkung/Mitarbeit.** Recht Meinungen und Beiträge einzubringen, wie auch die Pflicht mitzuarbeiten oder auszuführen. Möglich ist auch, Arbeitsgruppen resp. einzelne Personen zu mandatieren.

Legende:

GR Gemeinderat Ehrendingen
GL Geschäftsleitung Ehrendingen
AL Abteilungsleitung
BL Bereichsleitung
GRE Gemeinderat Ehrendingen
GRS Gemeinderat Schneisingen
VL Verwaltungsleitung Schneisingen
FG Führungsgremium
FK Fachkommission BPU
BLH Bereichsleitung Hochbau
BLT Bereichsleitung Tiefbau

I Information
E Entscheid
A Antrag an Gemeinderat
M Mitarbeit / Mitbericht zum Antrag

Nr.	Bereich / Abteilung Thema / Aufgabe	GR	GL	AL
	Führungsaufgaben			
0.00	Finanzielle Kompetenzen			
	Ausgaben im Rahmen des Voranschlags / Kredites			
0.02	- bis Fr. 20'000 pro Auftragsvergabe/Auftrag ¹	I	I	E
0.03	- bis Fr. 50'000 pro Auftragsvergabe/Auftrag ²	I	E	A
0.04	- ab Fr. 50'000 pro Auftragsvergabe/Auftrag (SubmD) ²	E		A
0.05	- gebundene Ausgaben			E
	Kreditzweckänderung innerhalb Konto			
0.06	- bis Fr. 5'000	I		E
0.07	- bis Fr. 10'000	I	E	A
0.08	- ab Fr. 10'000	E		A
	Nachtragskredit im Rahmen von § 90 Gemeindegesetz (mit Kompensation)			
0.09	- bis 10%, max. Fr. 2'000	I		E
0.10	- ab Fr. 2'000	E		A
0.11	Not-Ausgaben im Rahmen von §§ 90 Gemeindegesetz (<u>ohne</u> Kompensation)	E	A	A
1.00	Personelle Kompetenzen			
1.01	Anstellung, Kündigung von Kadermitarbeitenden bis Stufe Abteilungsleitende	E	(M)	
1.02	Anstellung, Kündigung von ständigem Personal (im Rahmen der Besoldungsrichtlinien)	I	E	A
1.03	Anstellung, Kündigung von Personal im Stundenlohn, von Praktikanten, Lehrlinge oder als Ersatz von ausgefallenem Personal	I	E	A
1.04	Arbeitszeit-Regelungen		E	A
1.05	Koordination Ferien innerhalb der Abteilung		I	E
1.06	Ferienkontrolle führen		E	A
1.07	Bewilligung von obligatorischen Kursen (§ 23a PersV)		I	E
	Bewilligung von Weiterbildungskursen während der Arbeitszeit oder mit finanzieller Beteiligung der Gemeinde			
1.08	- bis zu 2 Tagen und im Rahmen des Voranschlags		I	E
1.09	- über Fr. 2'000 und im Rahmen des Voranschlags	I	E	A
1.10	- Ausserhalb des Voranschlags	E	A	A
1.11	Pensenverteilung innerhalb Stellenplan pro Abteilung	I	E	A
1.12	Stellenplan, Antrag an Gemeindeversammlung	E	A	A
1.13	Jährliche Gehaltsanpassungen (Ziffer 14.2 PersR)	E	A	A
1.14	Ausrichtung von Anerkennungsprämien	E	A	A
1.15	Umwandlung von Treueprämien in Ferien (Ziffer 14.7 Abs. 4 PersR)	I	E	A
1.16	Auszahlung von Überzeit und Zeitguthaben (Ziffer 14.5 PersR)	E	A	A
1.17	Gewährung unbezahlter Urlaub (exklusiv Abteilungsleitende)	I	E	A
1.18	Festlegung Öffnungszeiten	I	E	A
1.19	Stellenbeschriebe erstellen, überprüfen und genehmigen (bis Stufe Abteilungsleitende)		E	A
1.21	Visierung und Zahlungsfreigabe von Spesenauszahlungen an das Personal	-	E	-
1.22	Visierung und Zahlungsfreigabe Löhne (inkl. Tagesstrukturen, Behörden & Kommissionen)	-	E	-

¹ In der Regel von Fr.3'000 bis Fr. 10'000 mind.. 2 Konkurrenzofferten, ab Fr .10'001 mit 3 Konkurrenzofferten

² In der Regel mit mindestens 3 Konkurrenzofferten

Nr.	Bereich / Abteilung Thema / Aufgabe	GR	GL	AL
	Fachliche Aufgaben			
2.00	Abteilung Kanzlei			
	Organisation wiederkehrender Anlässe (im Rahmen des Voranschlags, ohne Terminfestlegung):			
2.02	- Gemeindeversammlungen	I	E	M
2.03	- Neujahrsapéro	E		
2.04	- Gewerbeapéro	I		E
2.05	- Bundesfeier	E		
2.06	- Jungbürgerfeier	I		E
2.07	- Neuzuzüger-Anlass	I		E
2.08	- Kommissionessen	I		E
2.09	- Personalesen	I	E	M
2.10	- Personalausflug	I	E	M
2.11	Abschluss von Personalversicherungen	E	A	
2.12	Abschluss von Sachversicherungen	I	E	A
2.13	Einbürgerungsgesuche	E		A
	Gastgewerbegesetz			
2.14	- Betriebsbewilligungen für Gastwirtschaftsbetriebe	E		I
2.15	- Bewilligung von Einzelanlässen mit Wirtstätigkeit	I		E
2.15.1	- Kleinhandelsbewilligungen für Einzelanlässe	I		E
2.16	- Verlängerung der Öffnungszeiten (dauerhaft)	E		A
2.17	- Verlängerung der Öffnungszeiten bei Einzelanlässen werktags, Sa, So, normale Feiertage	I		E
2.17.1	- Verlängerung der Öffnungszeiten bei Einzelanlässen an hohen Feiertagen (Karfreitag, Ostersonntag, Pfingstsonntag, am Eidgenössischen Dank-, Buss- und Bettag, am Weihnachtstag sowie am jeweils darauf folgenden Tag)	E		A
2.17.2	- Bestimmen von Freinächten	E		A
2.18	Erbenverzeichnisse			E
2.19	Feuerwehrebussen auf Antrag der Kommission	E		M
2.20	Benützung öffentlicher Räume und Anlagen (ohne Schul- und Sportanlagen)			E
2.21	Bewilligung von Anlässen auf öff. Grund, mit Immissionen und dergleichen (gem. Polizeiregl.)	I		E
2.22	Ausnahmebewilligungen zum Befahren von Fahrverbotsstrassen	I		E
2.23	Einreichung Strafanzeigen für Sachbeschädigung, Diebstahl, Einbruch, usw.	I		E
2.24	Vermietung gemeindeeigene Tiefgaragen- und Parkplätze	I		E
2.25	Wahlbüro, Beizug von Hilfskräften	E		A
2.26	Bewilligung von Grabsteinen/Grabmälern/Schrifttafeln gem. Friedhofreglement			E
2.27	Bewilligung von Bestattungen von auswärts wohnenden Personen in Ehrendingen	I		E
2.28	Genehmigung von Feuerwerk	I		E
2.29	Ausnahmebewilligungen zum Befahren von Waldstrassen	I		E
2.30	Veranstaltungen im Wald	I		E
2.31	Bewilligung Schiessprogramm Schützengesellschaft	I		E
2.32	Aufgebot Regionalpolizei (Stadtpolizei Baden) für Verkehrsdienst	I		E
2.33	Weiterverrechnung der Einsatzkosten der Feuerwehr gemäss § 6a Abs. 1	I		E

Nr.	Bereich / Abteilung Thema / Aufgabe	GR	GL	AL
3.00	Abteilung Finanzen (inkl. Bereich Steuern)			
	Aufnahme/Ablösung von Darlehen			
3.01	- bis 1 Mio. Franken oder Laufzeit bis 12 Monaten	I		E
3.02	- ab 1 Mio. Franken oder Laufzeit länger als 12 Monaten	E		A
	Gewährung von Darlehen			
3.03	- bis 1 Mio. Franken oder Laufzeit bis 12 Monate	I		E
3.04	- ab 1 Mio. Franken oder Laufzeit länger als 12 Monate	E		A
3.05	- an Organisationen/Verbände mit Rechnungsführung durch die Abteilung Finanzen	E		A
3.06	Festgeld- und andere anlagen bis 12 Monate	I		E
	Stundungen			
3.07	- bis Fr. 50'000 und 12 Monaten pro Einzelfall	I		E
3.08	- über Fr. 50'000 und 12 Monaten pro Einzelfall	E		A
	Abschreibung Forderungen (exkl. Steuern)			
3.09	- bis Fr. 2'500 pro Debitor pro Jahr	I		E
3.10	- über Fr. 2'500 pro Debitor pro Jahr	E		A
3.11	Rechtsöffnung vor Bezirksgericht			E
	Abschreibung Steuern (§ 87 StGV)			
3.12	- mit Verlustschein	I		E
3.13	- ohne Verlustschein bis Fr. 500	I		E
3.14	- ohne Verlustschein ab Fr. 500	E		A
	Erläss Verzugszinsforderungen			
3.15	- bis Fr. 1'000 Fall/Jahr	I		E
3.16	- über Fr. 1'000 Fall/Jahr	E		A
	Steuererlass			
3.17	- bis Fr. 5'000 pro Steuerjahr und Fall	I		E
3.18	- über Fr. 5'000 pro Steuerjahr und Fall	E		A
3.19	Steuerinventare, Aufnahme, Ausfertigung			E
3.20	Erbschafts-, Schenkungssteuerveranlagung	I		E

In der Abteilung Bau Planung Umwelt erfolgt die Kompetenzdelegation gemäss Gemeindevertrag zwischen der Einwohergemeinde Ehrendingen und der Einwohnergemeinde Schneisingen über den Betrieb einer regionalen Bauverwaltung vom 22.10.2020 .

Nr.	Bereich / Abteilung Thema / Aufgabe	GRE	GRS	GL	VL	FG	FK	AL	BLH	BLT
	Abteilung Bau Planung Umwelt (BPU Regio Surb)									
	Führungsaufgaben									
B1.00	Strategische Kompetenzen									
B1.01	Ausarbeitung und Umsetzung von regional einheitlichen Lösungen	I	I	M	M	E	-	M	M	M
B1.02	Implementierung eines angepassten Reportings/Managementinformationssystems	I	I	M	M	E	-	M	M	M
B1.03	Bearbeitung von übertragenen Sonderaufgaben	I	I	M	M	E	-	M	M	M
B1.04	Informiert Bevölkerung und Gemeinderäte über aktuelle Geschehnisse bei der BPU	I	I	M	M	E	-	M	M	M
B1.05	Einheitlichen Auftritt (Kleider/Beschriftungen/Inserate) etc.	I	I	M	M	E	-	M	M	M
B2.00	Finanzielle Kompetenzen									
B2.01	Verabschiedung Budget für den Betrieb der Bauverwaltung zuhänden Souverän	E	I	-	-	A	-	M	M	M
B2.02	Verabschiedung Rechnung für den Betrieb der Bauverwaltung zuhänden Souverän	E	I	-	-	A	-	I	I	I
B2.03	Festlegung Mietzins und Abschreibungen der Investitionen	I	I	-	-	E	-	-	-	-
	Ausgaben im Rahmen des Budgets / Kredites der jeweiligen Gemeinde									
B2.04	- bis Fr. 20'000 pro Auftragsvergabe/Auftrag ³	I	I	-	-	-	-	E	-	-
B2.05	- bis Fr. 50'000 pro Auftragsvergabe/Auftrag ²	I	I	E	E	-	-	-	-	-
B2.06	- ab Fr. 50'000 pro Auftragsvergabe/Auftrag (SubmD) ²	E	E	-	-	-	-	-	-	-
B2.07	- gebundene Ausgaben	-	-	-	-	-	-	E	-	-
	Kreditzweckänderung innerhalb Konto der jeweiligen Gemeinde									
B2.08	- bis Fr. 5'000	-	-	-	-	-	-	E	-	-
B2.09	- bis Fr. 10'000	I	I	E	E	-	-	-	-	-
B2.10	- ab Fr. 10'000	E	E	-	-	-	-	-	-	-
	Nachtragskredit im Rahmen von § 90 Gemeindegesetz (mit Kompensation) der jeweiligen Gemeinde									
B2.11	- bis 10%, max. Fr. 2'000	-	-	-	-	-	-	E	-	-
B2.12	- ab Fr. 2'000	E	E	-	-	-	-	-	-	-
B2.13	Überbrückung ausserordentlicher Personalsituationen bis 50'000	I	I	I	I	E	-	M	-	-
B2.14	Not-Ausgaben im Rahmen von §§ 90 Gemeindegesetz (ohne Kompensation)	I	I	I	I	E	-	M	-	-
B3.00	Personelle Kompetenzen Bauverwaltung (Personal angestellt via Sitzgemeinde)									
B3.01	Anstellung, Kündigung von Mitarbeitenden Bauverwaltung (Sachbearbeitung, Administration)	I	I	E	I	I	-	M	M	M

Nr.	Bereich / Abteilung Thema / Aufgabe	GRE	GRS	GL	VL	FG	FK	AL	BLH	BLT
B3.02	Anstellung, Kündigung von BL Tiefbau	I	I	E	A/M	I	-	M	-	-
B3.03	Anstellung, Kündigung von BL Hochbau	I	I	E	A/M	I	-	M	-	-
B3.04	Anstellung, Kündigung von AL BPU	I	I	A/M	I	E	-	-	-	-
B3.05	Personaleinsatzplanung	I	I	-	-	I	-	E	M	M
B3.06	Arbeitszeit-Regelungen	-	-	E	-	-	-	A	-	-
B3.07	Koordination Ferien innerhalb des Bereichs	-	-	-	-	-	-	I	E	E
B3.08	Ferienkontrolle führen	-	-	I	-	-	-	E	-	-
B3.09	Bewilligung von obligatorischen Kursen innerhalb Budget	-	-	I	-	-	-	E	A	A
	Bewilligung von Weiterbildungskursen während der Arbeitszeit oder mit finanzieller Beteiligung der Gemeinde									
B3.10	- bis zu 2 Tagen und im Rahmen des Budgets	-	-	-	-	-	-	E	A	A
B3.11	- über Fr. 2'000 und im Rahmen des Budgets	-	-	E	-	-	-	A	A	A
B3.12	- Ausserhalb des Voranschlages	E	-	A	-	-	-	A	A	A
B3.13	Pensenverteilung innerhalb Stellenplan pro Abteilung	-	-	E	-	-	-	A	-	-
B3.14	Stellenplan, Antrag an Gemeindeversammlung	E	-	A	-	A	-	A	-	-
B3.15	Jährliche Gehaltsanpassungen	E	-	A	-	-	-	A	-	-
B3.16	Ausrichtung von Anerkennungsprämien	E	-	A	-	-	-	A	-	-
B3.17	Umwandlung von Treueprämien in Ferien	-	-	E	-	-	-	-	-	-
B3.18	Auszahlung von Überzeit und Zeitguthaben	E	-	A	-	-	-	A	-	-
	Gewährung unbezahlter Urlaub bis max. 10 Tage									
B3.19	- bis Abteilungsleitende bis max. 10 Tage	I	-	E	-	-	-	-	-	-
B3.20	- ab Abteilungsleitende oder mehr als 10 Tage	E	-	-	-	-	-	-	-	-
B3.21	Festlegung Öffnungszeiten	E	-	A	-	-	-	-	-	-
B3.22	Stellenbeschriebe erstellen, überprüfen und genehmigen (bis Stufe Abteilungsleitende)	-	-	E	-	-	-	-	-	-
B3.23	Visierung und Zahlungsfreigabe von Spesenauszahlungen an das Personal	-	-		-	-	-	E	-	-
B3.24	Visierung und Zahlungsfreigabe Löhne (inkl. Tagesstrukturen, Behörden & Kommissionen)	-	-	E	-	-	-	-	-	-
B3.25	Erstellung Arbeitszeugnis bis AL	-	-	E	-	-	-	M	M	M
B3.26	Erstellung Arbeitszeugnis für AL	E	-	-	-	-	-	-	-	-
B4.00	Personelle Kompetenzen Hausdienst									
B4.01	Anstellung, Kündigung von Hausdienstangestellten in <u>Ehrendingen</u> (inkl. Personal im Stundenlohn, Lernende/Praktikanten Ersatz von ausgefallenem Personal)	I	-	E	-	-	-	M	M	-
B4.02	Anstellung, Kündigung von Hausdienstangestellten in <u>Schneisingen</u> (inkl. Personal im Stundenlohn, Lernende/Praktikanten und Ersatz von ausgefallenem Personal)	-	I	-	E	-	-	-	-	M
B5.00	Personelle Kompetenzen Werkdienst									
B5.01	Anstellung, Kündigung von Werkdienstangestellten in <u>Ehrendingen</u> (inkl. Personal im Stundenlohn, Lernende/Praktikanten Ersatz von ausgefallenem Personal)	I	-	E	-	-	-	M	-	M

Nr.	Bereich / Abteilung Thema / Aufgabe	GRE	GRS	GL	VL	FG	FK	AL	BLH	BLT
B5.02	Anstellung, Kündigung von Werkdienstangestellten in <u>Schneisingen</u> (inkl. Personal im Stundenlohn, Lernende/Praktikanten Ersatz von ausgefallenem Personal)	-	I	-	E	-	-	-	-	M
B6.00	Fachliche Aufgaben Hochbau									
B6.01	Baueinstellungsverfügung	I	I	-	-	-	I	-	E	-
B6.02	Baubewilligungen für Klein- und Anbauten sowie Unterniveaubauten (ohne öffentliche Bauten)	I	I	-	-	-	I	-	E	-
B6.03	Baubewilligungen für Einfriedungen, Stützmauern, Böschungen	I	I	-	-	-	I	-	E	-
B6.04	Projektänderungen von bewilligten Bauten und Anlagen	I	I	-	-	-	I	-	E	-
B6.05	Erweiterung, Zweck- und Nutzungsänderung von rechtmässig erstellten Bauten	I	I	-	-	-	I	-	E	-
B6.06	Temporäre Reklamebewilligungen	I	I	-	-	-	-	-	E	-
B6.07	Bewilligungen für Baureklametafeln	I	I	-	-	-	-	-	E	-
B6.08	Baubewilligungen für Bauten mit Verfügungen von kantonalen oder eidgenössischen Baubehörden ohne Einwendungen	I	I	-	-	-	I	-	E	-
B6.09	Alle Baubewilligungen und Vorentscheide (mit Ausnahme der vorerwähnten Baukategorien) inkl. Erlass Verwaltungsstrafe	I	I	-	-	-	E	-	A	-
B6.10	Baubewilligungen für Bauten mit Verfügungen von kantonalen oder eidgenössischen Baubehörden mit Einwendungen	I	I	-	-	-	E	-	A	-
B6.11	Einwendungen für Bauten mit Verfügungen von kantonalen oder eidgenössischen Baubehörden	I	I	-	-	-	E	-	A	-
B6.12	Baufreigabe	-	-	-	-	-	-	-	E	-
B6.13	Bauabnahmen / Abschreibung von der Baugesuchkontrolle	-	-	-	-	-	-	-	E	-
B6.14	Stellungnahme zu Beschwerdeverfahren	I	I	-	-	-	E	-	A	-
B6.15	Erlass, Revision, Aufheben von Reglementen	E	E	-	-	-	-	-	M	-
B6.16	Bewilligung von Arbeitseinsätzen des Hausdienstes und Werkpersonals für Veranstaltungen Dritter	E	E	-	-	-	-	-	A	A
B6.17	Bewilligung zur Benützung von öffentlichem Grund im Zusammenhang mit Baugesuchen	-	-	-	-	-	-	-	E	M
B6.18	Vergabe von Hausnummern	-	-	-	-	-	-	-	E	-
B6.19	Erteilen der Kanalisationsbewilligungen im Zusammenhang mit einem Baugesuch	-	-	-	-	-	-	-	E	-
	Bussenverfügungen (Bauen ohne Baubewilligung)									
B6.20	- bis Fr. 1'000	I	I	-	-	-	I	-	E	-
B6.21	- ab Fr. 1'001 bis 2'000	I	I	-	-	-	E	-	-	-
B7.00	Fachliche Aufgaben Tiefbau									
B7.01	Baueinstellungsverfügung	I	I	-	-	-	I	-	-	E
B7.02	Aufbruchbewilligungen von Gemeindestrassen	-	-	-	-	-	-	-	-	E
B7.03	Erlass, Revision, Aufheben von Reglementen	E	E	-	-	-	-	-	-	M
B7.04	Verfügung dauerhafte Verkehrssignalisationen und -markierungen	E	E	-	-	-	-	-	-	A

Nr.	Bereich / Abteilung Thema / Aufgabe	GRE	GRS	GL	VL	FG	FK	AL	BLH	BLT
B7.05	Verfügung temp. Verkehrssignalisationen und -markierungen	I	I	-	-	-	-	-	-	E
B7.06	Erteilen der Kanalisationsbewilligungen	-	-	-	-	-	-	-	-	E

Im Bereich Soziale Dienste erfolgt die Kompetenzdelegation an die Bereichsleitung Soziale Dienste (BL).

Nr.	Bereich / Abteilung Thema / Aufgabe	GR	BL
5.00	Soziale Dienste		
5.01	Notfallunterstützung für 1 Monat (CHF 10.--/Person/Tag, Krankenkasse, Obdach)	I	E
5.02	Materielle Hilfe Beurteilung neue Gesuche, Erlass von Auflagen und Weisungen sowie Kürzung resp. Einstellung von Leistungen	E	A
5.03	Budgetanpassung laufende Fälle (z.B. Anpassung Miete, Krankenkasse, Haushaltsänderung, Änderungen gesetzliche Grundlagen)	I	E
5.04	Gewährung rechtliches Gehör		E
5.05	Aufgebot Aussendienst		E
5.06	Beizug von Sozialdetektiven	E	A
	Situationsbedingte Leistungen		
5.07	- bis CHF 1'000 pro Person und Jahr, wenn einmalig	I	E
5.08	- über CHF 1'000 pro Person und Jahr oder wenn wiederkehrend	E	A
5.09	- Zahnbehandlungskosten bis CHF 500 (ohne vertrauensärztlichen Bericht)	I	E
5.10	- Zahnbehandlungskosten ab CHF 500 (mit vertrauensärztlichen Bericht)	E	A
5.11	- Gesundheitskosten im Rahmen der Franchise und Selbstbehalt	I	E
5.12	Kostengutsprache Programme zur Arbeitsintegration inkl. Gewährung rechtliches Gehör	E	A
5.13	Kostengutsprache für Therapie (Sucht, etc.) oder Heimaufenthalt	E	A
5.14	Formalitäten im Zusammenhang mit Sozialversicherungen, Krankenkassen, etc. (Drittauszahlungsgesuch, Anmeldung Nichterwerbstätiger, Prämienverbilligung, Erlass Beiträge, Familienzulagen, etc.)		E
5.15	Strafantrag wegen Sozialhilfemissbrauch inkl. Gewährung rechtliches Gehör	E	A
	Verwandtenunterstützung, Rückforderung nach gesetzlichen Vorgaben		
5.16	- bei gütlicher Einigung	I	E
5.17	- bei Klage ans Gericht	E	A
5.18	Rückerstattung materielle Hilfe, Ratenzahlungsvereinbarungen	I	E
	Rückerstattung materielle Hilfe, Erlass- und Teilerlass sowie Abschreibungen von Forderungen der Gemeinde		
5.19	- bei offenen Forderungen von bis zu CHF 5'000	I	E
5.20	- bei offenen Forderungen über CHF 5'000	E	A
5.21	Mietzinsrichtlinien festlegen und anpassen	E	A
5.22	Alimentenbevorschussung inkl. Rückerstattung Beurteilung neue Gesuche sowie Änderungen (z.B. Altersanpassung, Indexanpassung, Einkommensveränderung), jährliche Überprüfung und Einstellung	I	E
5.23	Inkassohilfe Beurteilung neue Gesuche sowie Änderungen (z.B. Altersanpassung, Indexanpassung, Einkommensveränderung), jährliche Überprüfung und Einstellung	I	E
5.24	Rechtsöffnung beim Bezirksgericht	I	E
5.25	Strafantrag wegen Vernachlässigung der Unterhaltspflicht gemäss Art. 217 StGB	E	A

Nr.	Bereich / Abteilung Thema / Aufgabe	GR	BL
5.26	Elternschaftsbeihilfe (Beurteilung neue Gesuche)	E	A
5.27	Betriebsbewilligung Kinderkrippen, Tagesstätten	E	A
5.28	Pflegeplatzbewilligungen Familien- und Tagespflege	E	A
5.29	Pflegekinderaufsicht, sofern keine Beanstandungen vorliegen	I	E
5.30	Pflegekinderaufsicht, sofern Beanstandungen vorliegen	E	A
5.31	Tarifreduktionen gemäss Elternbeitragsreglement	I	E
5.32	Controlling / Berichterstattung pro Quartal an den Gemeinderat	I	E

Änderungstabelle

Beschluss	Inkrafttreten	Element	Änderung
17.06.2014	01.10.2014	Erlass	Erstfassung
06.02.2017	14.08.2017	Kompetenz Nr. 3.20	neu eingefügt
27.03.2017	01.08.2017	Legende	Ergänzung Bereichsleitung
“	“	Kompetenz Nr. 1.01	Ergänzung Text
“	“	Kompetenz Nr. 1.07	neu eingefügt
“	“	Kompetenz Nr. 2.19	verschoben (neu 4.26)
“	“	Kompetenz Nr. 2.20	verschoben (neu 4.27)
“	“	Kompetenz Nr. 2.28	geändert
“	“	Kompetenz Nr. 2.34	geändert
“	“	Kompetenz Nr. 2.35	geändert
		Überschrift Nr. 3.00	geändert
“	“	Überschrift Nr. 4.00	Ergänzung Text
“	“	Kompetenz Nr. 4.03	Ergänzung Text
“	“	Kompetenz Nr. 4.12	Anpassung Text
“	“	Kompetenz Nr. 4.26	eingefügt (vorher 2.19)
“	“	Kompetenz Nr. 4.27	eingefügt (vorher 2.20)
“	“	Kompetenz Nr. 7.02	Beträge geändert
“	“	Kompetenz Nr. 7.03	Beträge geändert
“	“	Kompetenz Nr. 7.04	Beträge geändert
“	“	Kompetenz Nr. 7.07	Text/Betrag geändert
“	“	Kompetenz Nr. 7.10	Korrektur Text
“	“	Kompetenz Nr. 7.13	neu eingefügt
“	“	Kompetenz Nr. 8.01	Text geändert
“	“	Kompetenz Nr. 8.18	Text geändert
“	“	Kompetenz Nr. 8.20	Text ergänzt
“	“	Kompetenz Nr. 8.21	neu eingefügt
“	“	Kompetenz Nr. 8.22	neu eingefügt
10.07.2017	01.08.2017	Nummerierung	Neu
“	“	Kompetenzen Nr. 5.00 (Kompetenzstufe Sozialkommission)	revidiert mit Einsatz Sozialkommission
“	“	Kompetenz Nr. 0.00	ersatzlos gestrichen
“	“	Kompetenz Nr. 1.00	ersatzlos gestrichen
“	“	Kompetenz Nr. 5.00	ersatzlos gestrichen
29.01.2018	01.03.2018	Kompetenz Nr. 2.14	Text geändert / Kompetenz geändert
“	“	Kompetenz Nr. 2.15	Text ergänzt
“	“	Kompetenz Nr. 2.15.1	neu eingefügt
“	“	Kompetenz Nr. 2.17	präzisiert
“	“	Kompetenz Nr. 2.17.1	neu eingefügt
“	“	Kompetenz Nr. 2.17.2	neu eingefügt
23.04.2019	23.04.2019	Kompetenz Nr. 2.33	neu eingefügt
09.12.2019	01.01.2020	Kompetenz Nr. 5.00	revidiert mit Abschaffung Sozialkommission
20.12.2020	01.01.2021	Kompetenz Nrn. 4.00 bis 4.20	ersetzt durch B1.00 bis B7.06